



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00003

Поделение: ЦСМП - Благоевград

Исходящ номер: 92-а от дата 29/05/2015

Коментар на възложителя:

Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на Център за спешна медицинска помощ-Благоевград

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Център за спешна медицинска помощ

Адрес

ул. Братя Миладинови № 21

Град

Благоевград

Пощенски код

2700

Страна

Р България

Място/места за контакт

гр. Благоевград, ул. Братя Миладинови № 21

Телефон

073 886954

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Светла Кирилова Мицова - главен счетоводител

E-mail

csmp_bl@abv.bg

Факс

073 886954

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

csmp-bl.com

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://csmp-bl.com/profil/profil.html>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

Кратко описание

Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на Център за спешна медицинска помощ-Благоевград

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	55523000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем (Когато е приложимо)**

В зависимост от броя на дежурния персонал на смяна, приблизително за целия срок на доставката около 62800 лева.

Прогнозна стойност

(в цифри): 62800 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Благоевград, 2700 ул. Братя Миладинови № 21

код NUTS:
BG413

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Доставката на храна следва да се доставя от изпълнителя с негови транспортни средства /собствени или под наем/ и за негов риск. Доставката на храната се извършва всеки ден. /за дневна и нощна смяна/. Участникът следва да представи заверени копия от документи, удостоверяващи, че съответните МПС са собствени или за тях е сключен договор за наем, както и че притежават съответните разрешителни от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) за превозване на храна 2. Пакетираната храна да бъде с етикети на български език и съдържат информация за вида на стоката, производителя, качеството, датата на производство и срока на годност.

3. Доставчиците или производителите на храна следва да представят заверено копие от валидно удостоверение за регистрация на обекта за производство и/или търговия с храни с който участват в процедурата, съгласно Закона за храните, издадено от съответния компетентен орган /областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението на обекта/ - доказва се със заверени копия от участника.

4. Документи, удостоверяващи, че обектът на изпълнителя е собствен, под наем или с право на ползване за срока на поръчката - заверени копия;

5. Примерно седмично меню на храната за дежурния персонал на ЦСМП - Благоевград.

Критерий за възлагане

☒ най-ниска цена

☐ икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите**Срок за получаване на офертите**

Дата: 11/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:30

Европейско финансиране

Да ☒ Не ☐

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

2. Представяне на участника, което включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, попълнен образец от документацията за участие.
4. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.
5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).
6. Документи за техническите възможности и квалификацията на участника, съгласно раздел II.II от документацията за участие:
7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие, попълнен образец от документацията за участие.
8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, попълнен образец от документацията за участие
9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора, попълнен образец от документацията за участие.
10. Срок на валидност на офертата.
11. Ценово предложение, което се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик.

Изискванията към участниците в процедурата се установяват от същите с представянето към офертата на заверени копия от съответните удостоверителни документи и приложените декларации, както и списък на всички приложени документи

На същите изисквания следва да отговарят и съответно да представят надлежните документи и подизпълнителите, които са заявили да участват като такива, при изпълнение на поръчката. Липсата на примерно меню в офертата на кандидата, както и ако приложеното такова не е разнообразно /сезонно/ за всеки ден и богато на белтъчини, с наличие на месо офертата на този кандидат няма да бъде разглеждана и оценявана от комисията.

Участниците могат да подадат оферта за една или за всички обособени позиции от поръчката.

Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 11/06/2015 дд/мм/гггг

ЗАПОВЕД № 101 / 27.05.2015г.
на основание чл.101а вр.чл.14, ал.3 ЗОП

ВЗЕМАМ РЕШЕНИЕ ЗА:

Откриване на процедура чрез публична покана по реда на чл.101а, вр.чл.14, ал.3 от ЗОП

1. Предмет на поръчката – „Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на Център за спешна медицинска помощ – Благоевград”
2. Правно основание за откриване на процедурата: чл.101а, вр. Чл.14, ал.3 ЗОП.
3. Вид на процедурата – поръчка за услуга чрез публична покана по реда на ЗОП.
4. Срок за изпълнение на поръчката – 12 /дванадесет/ месеца след сключване на договора.
5. Място за изпълнение на поръчката – гр.Благоевград, ул. "Братя Миладинови" № 21.
6. Квалификационни изисквания на кандидатите – да са български или чуждестранни юридически лица, включително техни обединения, регистрирани по ТЗ и да притежават документ, удостоверяващ дейността на участника в съответствие с предмета на поръчката.
7. Изисквания за изпълнение на поръчката - До участие се допускат български или чуждестранни юридически лица, включително техни обединения. Кандидатите следва да са търговци по смисъла на ТЗ и да отговорят на изискванията, посочени в документацията за участие.
8. Начин на образуване на предлаганата цена - В цената, посочена в предложението трябва да бъдат включени всички разходи за изпълнението на предмета на поръчката, като цената трябва да е крайна, посочена в български лева и ориентировъчна обща цена за срока на договора.
9. Начин на плащане – до 60 календарни дни в български левове, по банков път, въз основа на издадена данъчна фактура.
10. Критерии за оценка на предложението : „най-ниска предложена цена”
11. Срок на валидност на предложенията – не по-малък от 60 календарни дни, считано от подаване на офертата.
12. Място, ден и час за подаване на оферти - гр.Благоевград, ул. "Братя Миладинови" №21, административна сграда на ЦСМП – Благоевград, до 15.30 часа на 11.06.2015 г.
13. Място, ден и час разглеждане и оценка на предложенията – гр.Благоевград, ул. "Братя Миладинови" №21, административна сграда на ЦСМП – Благоевград на 12.06.2015 г. от 09.00 на /първия ден след изтичане на срока за представяне на предложенията/. При отваряне на предложенията могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.
14. Документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката може да бъде получена от Счетоводството на ЦСМП- Благоевград всеки работен ден до 11.06.2015 г. от 8.30 часа до 15.30 часа **безплатно или на сайта на Възложителя / профил на купувача** <http://www.csmplbl.com/profil/profil.html>.
15. Предложенията за участие /оферти/ се приемат всеки работен ден от 8.30 часа до 15.30 часа в Счетоводството на ЦСМП - Благоевград до 11.06.2015 г.

16. Длъжностни лица, на които възлагам да получат, разгледат и оценят офертите : Възлагам комисия в състав от длъжностни лица да получат, разгледат и оценят в съответствие с разпоредбата на чл.101 „г“ ЗОП събраните оферти, както следва:

Председател : Д-р Наташа Димитрова Китина

Членове: 1. Мария Димитрова Георгиева

2. Цвета Рангелова – адвокат АК – Благоевград

Резервни членове: 1. Стоян Андонов Пандев

2. Николина Видинова Бачева

Назначената комисия да състави протокол за получаване, разглеждане и оценка на офертите при спазване на условията по чл.101 „г“, ал.2, ал.3 ЗОП, като протоколът ми бъде представен за утвърждаване в 3 /три/ дневен срок от отваряне на офертите.

ОДОБРЯВАМ:

Публична покана по чл.101б, ал.1 от ЗОП за откриване на обществена поръчка и документацията за участие по реда на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП с предмет : „Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на Център за спешна медицинска помощ – Благоевград”

Публичната покана да се изпрати до 29.05.2015 г. в АОП за публикуване в портала за обществени поръчки. Публичната покана и документацията да се публикуват в профила на купувача на ЦСМП - Благоевград.

Изпълнението и контролът по настоящата заповед възлагам на Светла Кирилова Мицова– Главен счетоводител на ЦСМП – Благоевград.

ДИРЕКТОР ЦСМП – БЛАГОЕВГРАД

/Д-р Красимир Михайлов



УТВЪРДЕНА
СЪС ЗАПОВЕД №.101/27.05.2015г. на
ДИРЕКТОР ЦСМП - Благоевград

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

**В ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА ЗА ДОСТАВКА, ЧРЕЗ ПОКУПКА С
ПРЕДМЕТ:**

„Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през
2015/2016 г. на Център за спешна медицинска помощ – Благоевград”

2015 г.
Гр. Благоевград

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Център за спешна медицинска помощ - Благоевград, на основание чл.14 ал.4 т.2 от ЗОП във връзка с чл.101а и следващите от ЗОП и Заповед №101/27.05.2015г. за публикуване на публична покана по реда на чл.101а ал.2 от ЗОП за събиране на оферти за „Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на Център за спешна медицинска помощ – Благоевград”, в качеството му на Възложител, отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на Център за спешна медицинска помощ – Благоевград” в следните обособени позиции:

I. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Благоевград на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност – 13 300.00 лева за 68 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 11/ 10 човека дежурен персонал;

II. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Симитли на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност – 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

III. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Кресна на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност - 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

IV. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Сандански на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност - 8000.00 лева за 38 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 7 / 6 човека дежурен персонал;

V. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Петрич на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 8000.00 лева за 38 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 7 / 6 човека дежурен персонал;

VI. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Якоруда на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

VII. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Банско на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

VIII. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Разлог на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 8000.00 лева за 38 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 7 / 6 човека дежурен персонал;

IX. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Гоце Делчев на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 8000.00 лева за 38 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 7 / 6 човека дежурен персонал;

X. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Сатовча на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

Приблизителна обща годишна прогнозна стойност на обществената поръчка е 62 800.00 лева без ДДС.

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

I.I. Обект на поръчката: „Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на Център за спешна медицинска помощ – Благоевград” с приблизителна прогнозна стойност – 62 800.00 лева без ДДС и обособена в следните позиции:

I. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Благоевград на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност – 13 300.00 лева за 68 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 11/ 10 човека дежурен персонал;

II. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Симитли на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност – 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

III. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Кресна на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност - 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

IV. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Сандански на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност - 8000.00 лева за 38 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 7 / 6 човека дежурен персонал;

V. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Петрич на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 8000.00 лева за 38 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 7 / 6 човека дежурен персонал;

VI. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Якоруда на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

VII. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Банско на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

VIII. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Разлог на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 8000.00 лева за 38 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 7 / 6 човека дежурен персонал;

IX. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Гоце Делчев на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 8000.00 лева за 38 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 7 / 6 човека дежурен персонал;

X. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Сатовча на ЦСМП – Благоевград - приблизителна прогнозна стойност 3 500.00 лева за 18 човека дежурен персонал на месец/ а на ден дневна плюс нощна смяна – 3 / 3 човека дежурен персонал;

Участниците могат да подадат оферта за една или за всички обособени позиции от поръчката.

Сключването на договора **не обвързва** възложителя със задължителна заявка за цялата прогнозна сума. Доставката на храна се извършва единствено и само при възникнала необходимост от закупуването ѝ, според броя на дежурствата в съответния филиал на ЦСМП Благоевград.

I.II. Източник на финансиране – средствата са осигурени от републиканския бюджет. Заплащането ще се извършва по банков път.

Приблизителна обща годишна прогнозна стойност на обществената поръчка е 62 800.00 лева без ДДС.

Прогнозната и пределна стойност на храната за един дежурен на 12 часова работна смяна е 2 лв. (два лева) с включен ДДС и е нормативно фиксирана. /НАРЕДБА № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея/

I.III. Място на доставяне – за дежурния персонал във филиалите на ЦСМП – Благоевград, находящи се съответно в град Благоевград, град Симитли, град Кресна, град Сандански, град Петрич, град Якоруда, град Банско, град Разлог, град Гоце Делчев, село Сатовча.

В съответствие с утвърдения от директор ЦСМП – Благоевград месечен график за дежурствата на персонала на съответния филиал и изготвен списък на тази база, се заявява храната за всички дежурства.

На база списък на положените дежурства, с подпис на получателите се изплаща фактурата за доставената от изпълнителя храна.

От датата на публикуването на публичната покана за обществената поръчка, на всички заинтересовани лица се предоставя достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на ЦСМП - Благоевград (посочен и в публичната покана): <http://www.csmp-bl.com/profil/profil.html>.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Документацията. Офертите се подават в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик.

II. Изисквания към участниците:

II.1. Общи изисквания

2.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка.

2.2. Всеки участник може да представи само една оферта. Всички документи, които са на чужд език, се представят и с превод на български език.

2.3. Участникът в процедурата може да представи оферта за една, няколко или всички обособени позиции.

2.4. Не се допуска представянето на варианти.

2.5. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

2.6. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва или не подизпълнители.

2.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

2.8. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

- > престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- > подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- > участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- > престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- > престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

б) обявен в несъстоятелност.

в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

д) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

е) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

ж) при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители, на ръководна длъжност в неговата организация;

з) които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

/С оглед спазването на изискванията на Закона за обществените поръчки (чл.47, ал.9), при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 (без б. „е“), т. 2, 3 и 4, ал. 2, т.1 и 5 и ал. 5, т.1 и 2 от закона с една декларация, която се попълва, подписва и подпечатва, съгласно приложения образец./

и) които са свързани лица с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП;

/С оглед спазването на изискванията на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 55, ал. 7 от закона с декларация, която се попълва, подписва и подпечатва, съгласно приложения образец.

В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /консорциума подписват документ (договор), който следва да бъде представен от Участника в заверено копие. Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена; целия период на изпълнение на договора;

Разпределение на дейностите от предмета на възлаганата поръчка между участниците в обединението, както и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението.

Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя

*Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията по чл. 47 ал. 9 от ЗОП се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Декларацията по чл. 55, ал. 7 от ЗОП се представя за обединението – участник в процедурата.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по Закона за обществените поръчки, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, (без б. „е“), т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП, се прилагат и за подизпълнителите. В този случай, при условията на чл. 47, ал. 8 от ЗОП, декларацията за липса на обстоятелства съгласно чл. 47, ал. 1, т. 1, (без б. „е“), т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП се представя за всеки един от подизпълнителите /по образец към настоящата документация/.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства по 47, ал. 1, 2 и 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

II. II. Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците:

2.1. Доставка на храна следва да се доставя от изпълнителя с негови транспортни средства /собствени или под наем/ и за негов риск. Доставка на храната се извършва всеки ден. /за дневна и нощна смяна/. Участникът следва да представи заверени копия от документи,

удостоверяващи, че съответните МПС са собствени или за тях е сключен договор за наем, както и че притежават съответните разрешителни от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) за превозване на храна.

2.2. Пакетираните продукти да бъдат с етикети на български език и съдържат информация за вида на стоката, производителя, качеството, датата на производство и срока на годност.

2.3. Доставчиците или производителите на храна следва да представят заверено копие от валидно удостоверение за регистрация на обекта за производство и/или търговия с храни с който участват в процедурата, съгласно Закона за храните, издадено от съответния компетентен орган /областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението на обекта/ - доказва се със заверени копия от участника.

2.4. Документи, удостоверяващи, че обектът на изпълнителя е собствен, под наем или с право на ползване за срока на поръчката - заверени копия;

Изискванията към участниците в процедурата се установяват от същите с представянето към офертата на заверени копия от съответните удостоверителни документи и приложените декларации, както и списък на всички приложени документи.

На същите изисквания следва да отговарят и съответно да представят надлежните документи и подизпълнителите, които са заявили да участват като такива, при изпълнение на поръчката.

2.5. Примерно седмично меню на храната за дежурния персонал на ЦСМП – Благоевград.

Предложеното примерно седмично меню трябва да е разнообразно, съобразено сезонно и богато на белтъчини, с наличие на месо.

Липсата на примерно меню в офертата на кандидата, както и ако приложеното такова не е разнообразно /сезонно/ за всеки ден и богато на белтъчини, с наличие на месо офертата на този кандидат няма да бъде разглеждана и оценявана от комисията.

III. Критерий за оценка на офертата – „най-ниска предложена цена”

На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена **за един дежурен на 12 часово дежурство в съответния филиал, за който се подава ценовата оферта.**

Обща цена – посочва се цената на цялото количество, което ще се достави за срока на договора, в съответния филиал, за който се подава ценовата оферта.

При аритметични несъответствия между единичната и общата цена за дадена позиция, под внимание се взема предложената единична цена.

В случай, че двама или повече кандидати предложат една и съща единична цена, Комисията провежда публичен жребий съгласно чл.71 ал.5 ЗОП за определяне на изпълнител измежду класираните двама или повече кандидати, дали една и съща най-ниска цена.

IV. Срок на валидност на офертите – не по-малко от 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

V. Съдържание на офертата

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

2. Представяне на участника, което включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, попълнен образец от настоящата документация.

4. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).

6. Документи за техническите възможности и квалификацията на участника, съгласно раздел II.II от настоящата документация:

7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие, попълнен образец от настоящата документация.

8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, попълнен образец от настоящата документация

9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора, попълнен образец от настоящата документация.

10. Срок на валидност на офертата.

11. Ценово предложение, което се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи и следните документи:

- Документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП, освен законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя и декларации за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП;

- Примерно седмично меню на приготвена храна за дежурния персонал на ЦСМП – Благоевград.

ОФЕРТА

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:
**„Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на
 Център за спешна медицинска помощ – Благоевград”**

I. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА

Настоящата оферта е подадена от:

/наименование на участника/

/ЕИК /Булстат/ ЕГН

и подписана от:

/трите имена/

в качеството му/им на

/трите имена/ /длъжност/

II. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Адрес.....

/пощенски код, град, община, кв., ул., бл., ап./

Телефон №:

факс №:.....

e-mail:

2. Лице за контакти.....

Длъжност:.....

Лична карта №....., издадена на.....от..... телефон / факс:

3. Обслужваща банка:..... Сметката, по която ще бъдат извършвани
 разплащанията по договора, ако участникът бъде определен за изпълнител на поръчката:
 IBAN.....

BIC..... Титуляр на сметката.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публичната покана за участие в обществена поръчка по реда на чл.14 ал.4 от
 ЗОП за доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства в ЦСМП - Благоевград
 , Ви представяме настоящата оферта, съгласно обявените от ЦСМП - Благоевград условия.

Ние участваме за следната обособена позиция /позиции/ от поръчката:

Обособени позиции

за които се отнася

офертата:

I. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Благоевград на ЦСМП – Благоевград

II. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Симитли на ЦСМП – Благоевград

III. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Кресна на ЦСМП – Благоевград

IV. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Сандански на ЦСМП – Благоевград

V. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Петрич на ЦСМП – Благоевград;

VI. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Якоруда на ЦСМП – Благоевград;

VII. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Банско на ЦСМП – Благоевград;

VIII. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Разлог на ЦСМП – Благоевград;

IX. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Гоце Делчев на ЦСМП – Благоевград;

X. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Сатовча на ЦСМП – Благоевград;

/ненужното се зачертава – зачертава се обособената позиция, за която участникът не участва /

1.С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажменти са валидни за срок от дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

2.Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълняваме предмета на поръчката за срока на договора при условията на отсрочено плащане на доставките.

3. Предлагаме срок на отложено плащане на доставената храна - от дни от датата на представянето на фактурата в счетоводен отдел на ЦСМП – Благоевград.

/Участниците следва да имат предвид, разпоредбата на чл.303а от Търговския закон, съгласно, която страните по търговска сделка могат да договорят срок за изпълнение на парично задължение не повече от 60 дни. Когато длъжникът е публичен възложител, какъвто е и ЦСМП – Благоевград, страните могат да договорят срок за изпълнение на парично задължение /отсрочване на плащането на доставките не повече от 60 дни./

4. Предлагам седмично меню, богато на белтъчини, включващо:.....

5. Ще транспортирам храната до ЦСМП-..... с бр. транспортни средства

/прилага се копие на регистрационен талон на МПС /

6.Запознати сме с проекта на договора и приемаме условията му.

7.Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП.

Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

*** Когато Участник в процедурата е обединение, настоящия образец на оферта се представя за обединението участник, като се попълва и подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението/договорът за създаване на обединение.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:.....

(трите имена)

в качеството си на..... (длъжност)

на Участник:, в процедура за възлагане

на обществена поръчка чрез публична покана с предмет

.....”;

ДЕКЛАРИРАМ:

1. В качеството ми на лице по чл.47 ал.4 от ЗОП не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда /Реабилитиран съм за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Представяваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

3. Представяваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура, съгласно националните ни закони и подзаконовите актове;

4. Представяваният от мен участник няма задължения по смисъла на чл. 162, ал.2 т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, няма задължения за данъци или за вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. Представяваният от мен участник:

(посочете фирмата на участника)

- не е в открито производство по несъстоятелност;

- не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ; или ако е чуждестранно лице: - не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконовите актове; - неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.

6. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

7. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

8. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за горепосочените обстоятелства, посочени в т.1-8 от настоящата декларация служебно на възложителя: /посочват се от декларатора, когато е приложимо/.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис, печат)

ПОЯСНЕНИЕ: В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подписва задължително от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. В случай, че участникът е обединение, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата,

адрес:, л.к. №

....., издадена на Г., от,

гр.,

и с оглед участието в процедура провеждана при условията на глава осем „а” от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. При изпълнение на поръчката няма да ползвам/ ще ползвам подизпълнител/и/.
(ненужното се зачертава)

2. Подизпълнителя, който ще ползвам е: с ЕИК
....., представляван от
.....

3. Видът на работите, които ще извършва подизпълнителя са следните:
.....

4. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде
.....% от общата стойност на поръчката.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата: г.

Декларатор:
/ подпис и печат /

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА ЛИПСА НА СВЪРЗАНОСТ С ДРУГ УЧАСТНИК
ПО ЧЛ. 55, АЛ. 7 ОТ ЗОП**

Подписаният:.....

(трите имена)

в качеството си на

(длъжност)

на Участник:....., в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваният от мен Участник

/изписва се името/ наименованието на участника/ не е свързано лице или свързано предприятие* с друг участник в горепосочената процедура по възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за посочване на неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис, печат)

*Дефиниции:

ПОЯСНЕНИЯ

по декларацията:

Съгласно §1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки „Свързани лица“ са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
- б) роднини по събременна линия до четвърта степен включително;
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- д) съдружници;
- е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

Съгласно §1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки „Свързано предприятие“ е предприятие:

- а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложител, или
- б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, т. 5 ил и 6, ил и
- г) което заедно с възложител по чл. 7 е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

ДЕКЛАРАЦИЯ **на подизпълнителя**

Долуподписаният/ата , адрес:
 , Л.К. №
 , издадена на Г., ОТ ,
 гр. ,
 с оглед участието в процедура провеждана при условията на глава осем „а“ от ЗОП за
 възлагане на обществена поръчка с обект:
 „.....“

ДЕКЛАРИРАМ,

че сме съгласни да участваме в процедурата за възлагане на обществена поръчка с
 горесцитирания обект, като подизпълнител на участник
 Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.....
 Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да
 участваме като участник в горепосочената процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме документи
 съгласно посочените изисквания от възложителя в документацията за обществената поръчка

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по
 чл. 313 от НК.

Дата: Г.

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки
за приемане на условията в проекта на договора

Долуподписаният/ата , адрес:
 , л.к. №
 , издадена на Г., ОТ
 гр. ,
 с оглед участието в процедура провеждана при условията на глава осем „а“ от ЗОП за
 възлагане на обществена поръчка с обект:
 „.....”

ДЕКЛАРИРАМ,

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам/не приемам
 (ненужното се зачертава) условията в него.

Дата: г.

Декларатор:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на процедурата:

„Доставка на храна за дежурния персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на Център за спешна медицинска помощ – Благоевград”

Обособени позиции, за които се отнася офертата:

- I. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Благоевград** на ЦСМП - Благоевград;
- II. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Симитли** на ЦСМП – Благоевград
- III. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Кресна** на ЦСМП – Благоевград
- IV. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Сандански** на ЦСМП – Благоевград
- V. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Петрич** на ЦСМП – Благоевград;
- VI. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Якоруда** на ЦСМП – Благоевград;
- VII. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Банско** на ЦСМП – Благоевград;
- VIII. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Разлог** на ЦСМП – Благоевград;
- IX. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Гоце Делчев** на ЦСМП – Благоевград;
- X. Доставка на храна за дежурния персонал във **филиал Сатовча** на ЦСМП – Благоевград;

/ненужното се зачертава – зачертава се обособената позиция, за която участникът не участва /

Предлагаме крайна цена с пределна стойност на храната за един дежурен на 12 часова работна смяна/словом..... с включен ДДС, транспортни разходи и печалба.

Предлагаме обща цена на цялото количество, което ще се достави за срока на договора, в съответния филиал, за който се подава ценовата оферта/словом..... с ДДС.

Приемаме, че сме обвързани от настоящото ценово предложение до изтичане на 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

/Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан, непрозрачен плик./

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

ДОГОВОР

за доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2015/2016 г. на ЦСМП- Благоевград

Днес,2015 година, в гр.Благоевград, Република България между:

1.ЦСМП – Благоевград, седалище и адрес на управление: ул.“Братя Миладинови“ №21, представлявано от Д-р Красимир Георгиев Михайлов – Директор, БУЛСТАТ 101045985 и Главния счетоводител – Светла Кирилова Мицова, наричан по-долу в договора “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна и

2..... със седалище и адрес на управление:БУЛСТАТ/ЕИК/ представлявано от, наричано по-долу в договора “ИЗПЪЛНИТЕЛ” от друга страна, на основание чл.14 ал.4 от ЗОП във връзка с чл.101е от ЗОП,

СЕ СКЛЮЧИ НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО :

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави и продаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ храна, предмет на доставката, съгласно условията на публичната покана, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати цената ѝ.

II. ОСНОВАНИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.2.Настоящият договор се сключва на основание предложение за избор на изпълнител на комисията, провела процедура по разглеждане и оценяване на оферти, подадени по реда на чл.14 ал.4 т.2 от ЗОП във вр. с чл.101а и следващите от ЗОП, за извършване на доставка на готова храна на дежурния персонал на ЦСМП – Благоевград и филиалите към него.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3.(1) Договорът се сключва за срок от една година и влиза в сила от датата на подписването му от страните.

(2)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители /в случай, че е обявил в офертата, че ще ползва такива/ в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4.(1)Общата прогнозна стойност на договора за доставка е лв.

(.....) лева без ДДС и лв с ДДС.

(2) Сключването на договора не обвързва възложителя със задължителна заявка за цялата прогнозна сума. Доставката на храна се извършва единствено и само при възникнала необходимост от закупуването им според броя на дежурствата в съответния филиал на ЦСМП - Благоевград.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на изпълнителя стойността на доставената храна през съответния месец в български левове.

(4) Плащанията се извършват по банков път от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок до/...../ дни, считано от датата на представяне на доставната фактура по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:ВІС:.....;ІВАН:.....при Банка.....

При промяна на банковата сметка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на представяне на доставната фактура.

V . ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

/ОПРЕДЕЛЯНЕ НАЧИНА И МЯСТОТО НА ДОСТАВЯНЕ/

Чл.5. Доставката на храна ще се извършва за дежурния персонал на ЦСМП – Благоевград – филиал Благоевград

Чл.6.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя в разумен срок заявка – меню на храната за съответния месец за дежурния персонал и поименен списък за съответния месец на лицата, за които следва да бъде изпълняван договора.

(2) Съобразно броя на дежурния персонал, посочен в съответната месечна заявка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ежедневно доставя храна за същите.

Чл.7.Храната следва да отговаря на нормативно установените стандарти в Р. България по качество, годност и вид.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в разумен срок поименен списък за съответния месец на дежурния персонал във филиал гр.Благоевград на ЦСМП – Благоевград и местоизпълнението, за които следва да бъде изпълняван договора.

2. Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимата сумата след издаване на фактура.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получава всеки ден и своевременно приготвената и пакетирана храна за дежурния си персонал, включително в празнични и почивни дни.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълнява поръчката с грижата на добър търговец;

2. Да доставя в определения срок приготвената храна, в съответствие с офертата – меню, подробно описани по вид, количество и цена с транспорт за собствена сметка, както и всички други разходи по доставката.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получава своевременно поименен списък за съответния месец на лицата и местоизпълнението на доставките, както и примерно меню за приготвената храна.

2. Да получава сумите след представяне на фактура.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.12. (1) Договорът може да бъде прекратен при:

1. изтичане на срока му;

2. разваляне поради неизпълнение на задълженията на една от страните;

3. непреодолима сила, съгласно чл. 306 от ТЗ;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

(3) Прекратяването по предходните алинеи се извършва чрез отправяне на 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие до другата страна.

(4) При условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни в срок договорената доставка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора и без да дава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнителен срок за доставяне на храна. Тази клауза важи за всяка една доставка.

IX. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл.13. При неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпяната вреда и пропуснатата полза.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.14. Страните не могат да променят или допълват договора, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл.15. Всеки спор относно съществуването и действието на настоящия договор или във връзка с него или с неговото нарушаване, включително споровете и разногласията относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му ще се уреждат от страните по пътя на непосредствените преговори, като в случай на непостигане на съгласие, спорът се отнася за решаване пред компетентния орган, предвиден в ЗОП.

Чл.16. Преди да отнесат спора за решаване пред съдилищата, страните са длъжни да проведат преговори, като резултата от тях оформят в писмен договор или споразумение, имащ установителен характер в техните взаимоотношения. Страната, отказала да преговаря или осуетила по какъвто и да е начин преговорите, носи отговорност за деловодните разноски, независимо от изхода на спора.

Чл.17. Страните по настоящия договор се задължават да не преотстъпват на трети лица информацията, разменена по време на съвместната дейност, както и в хода на изпълнение на настоящия договор.

Чл.18. За неуредените с настоящия договор, въпроси се прилагат нормите на ЗОП, Търговския закон и Закона за задълженията и договорите и общото гражданско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни – по един екземпляр за всяка от страните и съдържа два листа, които са подписани.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ДИРЕКТОР : _____

/Д-р Красимир Михайлов/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ :

/ Светла Мицова /

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ : _____